

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日： 2022年 2月 1日

事業所名： こどもデイ青空

事業所職員及び保護者の方の御意見を踏まえ、自己評価の結果を公表します。
 評価を踏まえて、事業所の運営における課題点及び改善すべき点を確認し、今後の運営に活かしていきます。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	○			人数に応じた活動を行っており、なるべく室内に残る時間を少なくしています。	80%	10%	0%	10%	その日の利用人数によると思われるが多い日は子どもが遊べるスペースが狭いかもしい。	フロアが十分使える様に片付けていく。
	2 職員の適切な配置	○			法令遵守に基づいた配置を行なっています。	95%	0%	0%	5%		今後も法令遵守に基づいた配置を行なっていく。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障がいの特性に応じた設備整備	○			環境整備には気を付けています。	76%	14%	0%	10%		細目な点検と掃除もしっかり行ない、環境整備に気を付けていく。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	○				85%	5%	0%	10%		今後も細目な点検と掃除もしっかり行ない、環境整備に気を付けていく。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	○				/	/	/	/		
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施			○		/	/	/	/		
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	○			年10回以上の外部講師研修を行なっています。	/	/	/	/		今後も年10回以上の外部講師研修を行なっていく。
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	○				100%	0%	0%	0%		
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	○				90%	10%	0%	0%		
	3 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	○			放課後・休日・個別・集団の課題とし達成感が感じれる様な目標を設定しています。	/	/	/	/		放課後・休日・個別・集団の課題とし達成感が感じれる様な目標を設定していく。

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標		
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見	
適切な支援の提供 (続き)	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	○				90%	10%	0%	0%		
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	○			ミーティングを行ない、意見を出し合いながら支援を行なっています。	/	/	/	/	ミーティングを行ない、意見を出し合いながら支援を行なっていく。	
	6	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	○			ミーティングを行ない、意見を出し合いながら支援を行なっています。	85%	5%	0%	10%	ミーティングを行ない、意見を出し合いながら支援を行なっていく。	
	7	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	○			その日の体調に応じた活動を行なっています。	/	/	/	/	その日の体調や人数に応じた適切な活動を行なっていく。	
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	○			ミーティング、振り返りを行ない情報共有し、気付いた事等ノートに書き込み、スタッフ間で周知しています。	/	/	/	/	ミーティング、振り返りを行ない情報共有し、気付いた事等ノートに書き込み、スタッフ間で周知していく。	
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	○			業務終了後、振り返りを行ない情報共有し、気付いた事等ノートに書き込みスタッフ間で周知しています。	/	/	/	/	業務終了後、振り返りを行ない情報共有し、気付いた事等ノートに書き込みスタッフ間で周知していく。	
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	○				/	/	/	/		
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	○				/	/	/	/		
	関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	○			相談支援専門員と連携を取りながら、児童発達支援管理責任者が参加しています。	/	/	/	/	相談支援専門員と連携を取りながら、児童発達支援管理責任者が参加していく。
		2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	/	/	/		/	/	/	/	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた改善内容・改善目標	
		はい	どちらともいえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
関係機関との連携（続き）	3 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備	/	/	/		/	/	/	/		
	4 児童発達支援事業所及び放課後等デイサービス事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	○			送迎時、学級担任から当日の申し送りを伺い、デイ職員に周知し日々の支援を行なっています。	/	/	/	/		送迎時、学級担任から当日の申し送りを伺い、デイ職員に周知し日々の支援を行なっていく。
	5 他の障害福祉サービス事業所等への円滑な移行支援のため、それまでの支援内容等についての十分な情報提供	○			他事業所・相談支援専門員と支援について相談・意見交換をしています。	/	/	/	/		他事業所・相談支援専門員と支援について相談・意見交換をしていく。
	6 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	○				/	/	/	/		
	7 児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない子どもと活動する機会の提供	○				28%	19%	10%	43%		
	8 事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営			○		/	/	/	/		
	保護者への説明責任・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	○			支援については、当日送迎時都度保護者様に報告しています。	86%	14%	0%	0%	
2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	○					90%	10%	0%	0%		
3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	○					62%	19%	0%	19%		

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標	
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		保護者の方のご意見
保護者への説明責任・連携支援（続き）	4	○			送迎時、保護者様とコミュニケーションを取り意見交換をし都度職員にも周知しています。	90%	10%	0%	0%	送迎時、保護者様とコミュニケーションを取り意見交換をし都度職員にも周知していく。	
	5	○				95%	5%	0%	0%		
	6			○	今まで行われていたが、コロナの影響で実施されていません。	24%	19%	14%	43%	コロナ終息後は引き続き季節に応じた保護者様との交流会を設けていく。	
	7	○			迅速に対応し、今後も誠意を持って対応して参ります。	75%	15%	0%	10%	今までになかった為分からない。	迅速に対応し、今後も誠意を持って対応していく。
	8	○			日々連絡ノートを活用し、情報伝達を行なっています。	95%	5%	0%	0%	日々連絡ノートを活用し、情報伝達を行なっていく。	
	9	○			月1回行事予定表を配布し、情報伝達を行なっています。	85%	5%	5%	5%	月1回行事予定表を配布し、情報伝達を行なっていく。	
	10	○			取り扱いには十分気を付けていきます。	90%	10%	0%	0%	今後も取り扱いには十分気を付けていく。	
非常時等の対応	1	○				63%	10%	0%	27%		
	2	○			年2回避難訓練、年1回火災訓練等定期的に実施し災害に備えた取り組みを行なっています。	33%	10%	0%	57%	行事予定に記載し保護者様にも避難訓練等実施されている事が分かる様にしていく。	

区分	チェック項目	事業所の現状評価				保護者の方の評価				評価を踏まえた 改善内容・改善目標
		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫した点、改善点	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	
非常時等の 対応（続き）	3 虐待を防止するための職員研修機会の確保等の適切な対応	○				/	/	/	/	
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	○			契約時しっかり説明を行ない同意の上書面・捺印いただいております。	/	/	/	/	契約時しっかり説明を行ない同意の上書面・捺印いただいでいく。
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	○			全職員が熟知し支援を行なっています。	/	/	/	/	全職員が熟知し支援を行なっていく。
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	○			全職員で改善策を考え、徹底し取り組んでいます。	/	/	/	/	全職員で改善策を考え、徹底し取り組んでいく。

